



44-300 Wodzisław Śląski, ul. Bogumińska 4, tel. 0-32 45-90-460
 e-mail: kancelaria@um.wodzislaw.pl, www.wodzislaw-slaski.pl

Karta usługi	Udostępnianie informacji publicznej
Wymagane dokumenty	Wypełniony wniosek o udostępnienie informacji publicznej
Miejsce pobrania formularzy	Biuro Obsługi Klienta
Miejsce złożenia dokumentów	Biuro Obsługi Klienta
Jednostka odpowiedzialna	Sekretarz Miasta Pan Wojciech Mitko tel. 0-32 45-90-403
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) 2. Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)
Termin załatwienia sprawy	14 dni z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2 ww ustawy o dostępie do informacji publicznej. Termin może zostać przedłużony do 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku ze względu na stopień skomplikowania sprawy.
Opłaty	Zgodnie z art. 15 w/w ustawy o dostępie do informacji publicznej, jeżeli Urząd Miasta będzie zmuszony do poniesienia dodatkowych kosztów związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, Urząd Miasta może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom. Urząd Miasta w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty.
Sposób odwołania	W przypadku złożenia wniosku o udostępnianie informacji, które nie mogą zostać udostępnione w świetle obowiązujących przepisów lub informacja nie może być udostępniona w sposób lub formie określonych we wniosku, wnioskodawca zostaje powiadomiony pisemnie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem ewentualnie pisemne powiadomienie zawiera wskazanie sposobu lub formy w jakiej informacja może zostać udostępniona. W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku w sposób i w formie wskazanej w powiadomieniu pisemnym, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się. Odmowa udostępnienia informacji oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji następuje w drodze decyzji zgodnie z przepisami ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Odwołanie od decyzji rozpoznaje się w terminie 14 dni od jego wniesienia.
Inne istotne informacje, uwagi	_____

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko i Imię / Jednostka:

Adres:

Nr telefonu:

**Urząd Miasta Wodzisławia Śl.
ul. Bogumińska 4
44-300 Wodzisław Śląski**

**WNIOSEK
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. Nr 112, poz. 1198) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....

SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:*

Dostęp do przeglądania informacji w urzędzie
Kserokopia
Pliki komputerowe (możliwość uzyskania pliku na dyskietce)
Inne:.....

FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:

Przesłanie informacji pocztą elektroniczną pod adres.....

.....

Przesłanie informacji pocztą pod adres**

.....

Odbiór osobiście przez wnioskodawcę

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U. .Nr 133 poz 883.z późn. zm.)

.....

miejsowość, data

.....

podpis wnioskodawcy

Uwagi:

* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

** wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

Zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej Urząd Miasta zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych.