



44-300 Wodzisław Śląski, ul. Bogumińska 4, tel. 0-32 45-90-460
e-mail: kancelaria@um.wodzislaw.pl, www.wodzislaw-slaski.pl

Karta usługi

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">-Uwierzytelniona kopię dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby ubiegającej się o świadczenia rodzinne;-Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka;-Prośba o przelewanie świadczeń rodzinnych na rachunek bankowy;-Inne dokumenty mające wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych zależne od sytuacji osobistej, rodzinnej, mieszkaniowej i dochodowej osoby ubiegającej się o świadczenia;
Miejsce pobrania formularzy	Biuro Obsługi Klienta lub Biuro Spraw Społecznych budynek 4 b, pokój nr 113
Miejsce złożenia dokumentów	Biuro Obsługi Klienta lub Biuro Spraw Społecznych budynek 4 b, pokój nr 113
Jednostka odpowiedzialna	Biuro Spraw Społecznych: <ul style="list-style-type: none">– Kierownik Beata Lasok– Inspektor Karolina Zając– Podinspektor Iwona Czarnecka– Podinspektor Karolina Kujan tel. 032 45-90-469
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">-Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r.(tekst jednolity Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)-Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Dz. U. z 2005 r. Nr 105, poz.881 z późn. zm.)
Termin załatwienia sprawy	<ul style="list-style-type: none">-Wydanie decyzji o przyznaniu Stronie prawa do świadczeń rodzinnych następuje bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym niż do 30 dni od daty wpływu wniosku lub ostatniego dokumentu (w przypadku złożenia niekompletnego wniosku).-Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Oplaty	Opłacie skarbowej w wysokości 5,00 zł za stronę podlega poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii. Opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł podlega wydanie zaświadczenia na wniosek Strony, za wyjątkiem m.in. spraw: - alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia - świadczeń socjalnych oraz sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym. Pozostałe sprawy dla których zaświadczenia nie podlegają opłacie skarbowej zostały wyszczególnione w ustawie z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.
Sposób odwołania	Od każdej decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
Inne istotne informacje, uwagi	<p>-Świadczenia rodzinne wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, za który przyznane zostało świadczenie rodzinne. W przypadku złożenia wniosku w sprawie ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych po 10 dniu miesiąca, świadczenia rodzinne za dany miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wpłynął wniosek.</p> <p>-W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenia rodzinne na nowy okres zasiłkowy złoży prawidłowo wypełniony wniosek wraz z kompletem dokumentów do dnia 31 lipca, ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc wrzesień następuje do dnia 30 września.</p> <p>-W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenia rodzinne na nowy okres zasiłkowy złoży prawidłowo wypełniony wniosek wraz z kompletem dokumentów w okresie od 01 sierpnia do 30 września, ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc wrzesień następuje do dnia 31 października.</p>

Nazwa podmiotu realizującego świadczenia rodzinne : Urząd Miasta w Wodzisławiu Śl. Referat Świadczeń Rodziny	
Adres: ul. Bogumińska 4 44-300 Wodzisław Śl.	

WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI Z TYTUŁU URODZENIA DZIECKA

Dane osoby ubiegającej się

Imię i nazwisko	
PESEL*)	Obywatelstwo
Stan cywilny	Telefon
Miejsce zamieszkania	

*) w przypadku cudzoziemców wpisać odpowiedni numer identyfikacji (numer paszportu)

2. Wnoszę o przyznanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka na:

Lp.	Imię i nazwisko	DATA URODZENIA/PESEL
1.		
2.		
3.		

3. Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do zapomogi z tytułu urodzenia dziecka na:

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałam/em się z warunkami uprawniającymi do zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- na dziecko/dzieci, na które ubiegam się o zapomogę z tytułu urodzenia nie została zapomoga ta pobrana w innej gminie,
- dziecko/dzieci, na które ubiegam się o zapomogę z tytułu urodzenia nie zostało/ły umieszczone w rodzinie zastępczej, instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie tj. domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, zakładzie opiekuńczo-leczniczym, zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym.

.....
(data podpis osoby ubiegającej się)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a) pouczone(a) o odpowiedzialności karnej z art.233 §1 KK za składanie fałszywych zeznań – składam stosowne oświadczenie do art. 75 § 2 KPA oświadczenie następującej treści:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Art. 233 § 1 KK

Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Pouczenie

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje (art. 15 b ustawy z dnia 28 listopad 2003r. o świadczeniach rodzinnych z późniejszymi zmianami):

1. Z tytułu urodzenia się żywego dziecka przyznaje się jednorazową zapomogę w wysokości 1000 zł na jedno dziecko.
2. Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka - niezależnie od wysokości dochodów.
3. Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego - w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)